

DOM ZA STARIJE OSOBE PEŠČENICA, ZAGREB
Zagreb, Donje Svetice 89
UPRAVNO VIJEĆE

ur.br.: UV-775/26 od 05. ožujka 2026. godine

ZAPISNIK 44. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA (01/26)

održane dana 05. veljače 2026. godine (četvrtak) s početkom u 14:30 sati hibridno u uredu ravnateljice Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb i putem ZOOM aplikacije

Prisutni članovi: Ljiljana Ivanac, Dalma Sajko, Kristina Dešman Jadranka Penezić

Ostali prisutni: ravnateljica Iva Jelačić, voditeljica Odjela financijsko-računovodstvenih poslova Ružica Propadalo, računovodstvena referentica Ružica Jakelić

Zapisničar: Ružica Jakelić

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 44. sjednicu Upravnog vijeća predloživši slijedeći

Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika 43. sjednice Upravnog vijeća održane dana 22. prosinca 2025.
2. Javno otvaranje ponuda za predmet – zakup poslovnog prostora površine od 36,45m² namijenjenog za obavljanje uslužne djelatnosti – frizerski salon (frizerske usluge za žene i frizersko-brijačke usluge za muškarce)
3. Odluka o pokretanju postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora površine 10m² namijenjenog za obavljanje ugostiteljske djelatnosti – postavljanje samposlužnih aparata za tople i hladne napitke i grickalice
4. Odluka o pokretanju postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora namijenjenog za uredsko poslovanje jedna namještena prostorija bez sanitarnog čvora površine 10m² i jedna prazna prostorija površine 4m²
5. Utvrđivanje Financijskog izvješća za 2025. godinu s bilješkama
6. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2025. godinu
7. Donošenje Odluke o korištenju vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija
8. Donošenje Prve izmjene godišnjeg plana nabave za 2026. godinu
9. Odluka o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – voće, povrće i srodni proizvodi
10. Odluka o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – svježe meso, mesne prerađevine i suhomesnati proizvodi
11. Odluka o pokretanju postupka nabave za predmet nabave – usluga prijevoza gotovih obroka
12. Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave za predmet nabave – medicinska i laboratorijska oprema
13. Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave za predmet nabave – radno zaštitna odjeća i obuća
14. Razno

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su prihvatile predloženi dnevni red.

Ad 1)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 1. točku dnevnog reda – verifikacija zapisnika 43. sjednice Upravnog vijeća održane dana 22.12.2025. godine.

**Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su
USVOJILE**

Zapisnik 43. sjednice Upravnog vijeća Doma Peščenica, Zagreb održane dana 22.12.2025. godine.

Ad 2)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 2. točku dnevnog reda – javno otvaranje ponuda za predmet – zakup poslovnog prostora površine od 36,45m² namijenjenog za obavljanje uslužne djelatnosti – frizerski salon (frizerske usluge za žene i frizersko-brijačke usluge za muškarce).

Temeljem odluke Upravnog vijeća Doma Peščenica, Zagreb donesene na 42. sjednici održanoj dana 11.12.2025. godine (ur.br.: UV-5127/25 od 11.12.2025.) o ponavljanju postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora namijenjenog za obavljanje uslužne djelatnosti – frizerski salon (frizerske usluge za žene i frizersko-brijačke usluge za muškarce), dana 14.01.2026. godine objavljen je javni natječaj u Narodnim novinama, dnevnoj tiskovini Jutarnji list i na mrežnoj stranici Doma Peščenica, Zagreb.

Natječaj je bio otvoren 15 dana od dana objave u Narodnim novinama, dnevnoj tiskovini i na mrežnoj stranici Doma (do 29.01.2026. godine).

Po javnom natječaju, u natječajnom roku i s položenom jamčevinom u trostrukom iznosu početne zakupnine, stigla je samo jedna ponuda trgovačkog društva KUK d.o.o. iz Križevaca, Križevčina 45, OIB: 30067077608 (ur.br. 01-262/26 od 27.01.2026.).

Upravno vijeće u prisutnosti Leonarda Kuka, vlasnika trgovačkog društva KUK d.o.o. izvršilo je javno otvaranje ponuda, sukladno objavljenom natječaju, dana 05.02.2026. godine u 14:30 sati u prostorijama Doma Peščenica, Zagreb.

Prilikom otvaranja ponude utvrđeno je da je dostavljena sva obavezna natječajna dokumentacija kako te da je ponuđač ponudio cijenu mjesečnu zakupninu u iznosu 141,00EUR uz režijske troškove u iznosu od 60,00EUR.

**Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU**

izboru trgovačkog društva KUK d.o.o. kao najpovoljnijeg ponuditelja za zakup poslovnog prostora površine od 36,45m² namijenjenog za obavljanje uslužne djelatnosti – frizerski salon (frizerske usluge za žene i frizersko-brijačke usluge za muškarce).

Ad 3)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 3. točku dnevnog reda – odluka o pokretanju postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora površine 10m² namijenjenog za obavljanje ugostiteljske djelatnosti – postavljanje samoposlužnih aparata za tople i hladne napitke i grickalice.

Voditeljica Odjela financijsko-računovodstvenih poslova Propadalo izvijestila je Upravno vijeće kako se, sukladno uputama osnivača, postojeći model naplate postavljanja samoposlužnih aparata u ustanovu kojim se naplaćivalo paušalni iznos po svakom postavljenom aparatu uvećan za postotak ostvarenog prometa u mjesecu obračuna. Primjenjivat će se novi model naplate

paušalno po postavljenom aparatu, paušal će se utvrditi po provedenom postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.

Upravno Vijeće je utvrdilo početni iznos mjesečne zakupnine s uključenim režijskom troškovima od 150,00EUR po postavljenom aparatu.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o pokretanju postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora površine 10m² namijenjenog za obavljanje ugostiteljske djelatnosti – postavljanje samoposlužnih aparata za tople i hladne napitke i grickalice.

Ad 4)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 4. točku dnevnog reda – odluka o pokretanju postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora namijenjenog za uredsko poslovanje jedna namještena prostorija bez sanitarnog čvora površine 10m² i jedna prazna prostorija površine 4m².

Ravnateljica Jelačić izvijestila je Upravno vijeće da je trenutni najmoprimac prostora INGOP d.o.o. u zakupu temeljem 20 godina starog Ugovora o korištenju poslovnog prostora (ur.br.: 01-1784/06 od 27.06.2006.) koji je aneksiran 17.01.2025. godine (ur.br. 01-191/25) kada je kvadratura primarnog zakupa jedne namještene prostorije bez sanitarnog čvora površine 10m² povećana za praznu prostoriju površine 4m² te je utvrđena nova mjesečna naknada u iznosu od: 100,00EUR.

S obzirom na najavljene promjene u strukturi vlasništva i upravljanja tvrtkom INGOP d.o.o. i na činjenicu starosti postojećeg ugovora o zakupu poslovnog prostora, poslovno je odgovorno i razborito raspisati novi natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.

Sukladno aktualnom stanju poslovnog prostora Upravno Vijeće je utvrdilo početni iznos mjesečne zakupnine od 100,00EUR uz režijske troškove u iznosu od 20,00EUR.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o pokretanju postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora namijenjenog za uredsko poslovanje jedna namještena prostorija bez sanitarnog čvora površine 10m² i jedna prazna prostorija površine 4m².

Ad 5)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 5. točku dnevnog reda – utvrđivanje Financijskog izvješća za 2025. godinu s bilješkama

Voditeljica Odjela financijsko-računovodstvenih poslova Propadalo izvijestila je Upravno vijeće kako je u 2025. godini Dom Peščenica, Zagreb ukupno uprihodio 4.330.714,50EUR, od čega su opskrbnine korisnika iznosile 1.957.916,87EUR što je povećanje prihoda opskrbnine za 1,4% u odnosu na prethodnu obračunsku godinu. Iz proračuna Grada Zagreba dobiveno je 13,5% više sredstava nego u 2024. godini, što iznosi 2.348.507,94EUR.

Sa druge strane, rashodi u 2025. godini su iznosili 4.574.983,27EUR. Uz preneseni višak iz 2024. godine u iznosu od 7.996,44EUR, financijski rezultat Doma Peščenica, Zagreb za 2025. godinu je manjak prihoda u iznosu 234.492,33EUR. Na povećanje rashoda utjecalo je povećanje osnovice plaće, isplate nagrade za rezultate rada i drugih neoporezivih naknada kao i povećanje materijalnih rashoda – ukupno povećanje od 15,7%.

Nadalje, na stavci komunalnih usluga imamo povećanje troškova odvoza glomaznog otpada nastalog nakon cjelovite renovacije 35 spavaonica na 3. katu i 8 uredskih prostora te pripreme prostora Doma za provedbu budućih projekata sanacije i renovacije zgrade Doma (poput renovacije prostora budućeg cjelodnevnog boravka).

Na stavci intelektualnih usluga povećani su troškovi zbog angažiranja projektanata na izradi projektnih dokumentacija za projekte klimatizacije ustanove, sanacije vertikalnih vodovoda i odvodnje, adaptacija prostora cjelodnevnog boravka te sanacije i rekonstrukcije kuhinje s pomoćnim prostorima. Uz to, na stavci intelektualnih usluga nalaze se i ugovori o djelu zdravstvenih radnika (medicinske sestre i tehničari) koje smo i u 2025. godini bili u potrebi zapošljavati zbog, s jedne strane, višegodišnjeg nedostatka zdravstvenog osoblja i, s druge strane, obaveze da se radni procesi odvijaju kontinuirano i da se osigura kvaliteta usluge.

Na rashode je utjecao i trošak nabave ugostiteljske opreme za rad kuhinje Doma u svrhu povećanja kapaciteta usluge pomoći u kući – organiziranje prehrane, a za koju je postupak nabave Grad Zagreb pokrenuo u okrenut u kolovozu 2024. godine i koji je trebao biti dovršen te ući u trošak 2024. godine. Međutim, ugovor s dobavljačem je zaključen tek 15.01.2025. godine što je dovelo do prelijevanja troškova u iznosu od gotovo 50.000,00EUR u 2025. godinu.

Potom, zbog neotklonjivog kvara na analognoj telefonskoj centrali, koja je kao reparirana, rabljena centrala donirana Domu prije 15 godina, bili smo primorani provesti postupak za nabavu nove centrale kategorije IP čija je cijena u donosu na cijenu nove analogne centrale višestruko manja, a efikasnost daleko veća.

Konačno, na stavci premije osiguranja povećani su troškovi zbog povećanja cijena premija osiguranja i zbog ugovaranja osiguranja zgrade Doma od potresa.

**Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su
UTVRDILE
Financijskog izvješća za 2025. godinu s bilješkama.**

Ad 6)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 6. točku dnevnog reda – odluka o raspodjeli rezultata za 2025. godinu.

Voditeljica Propadalo upozna je Upravno vijeće da je stanje na osnovnim računima na dan 31. prosinca 2025. godine kako slijedi:

- ukupni prihodi poslovanja u 2025. godini iznosili su 4.330.714,50EUR
- ukupni rashodi poslovanja u 2025. godini iznosili su 4.574.983,27EUR, od čega su rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznosili 244.268,77EUR
- preneseni višak iz ranijih godina iznosio je 9.776,44EUR
- ukupni iznos manjka za prijenos u slijedeće razdoblje iznosi: 234.492,33EUR.

Manjak će se pokrivati iz viškova prihoda i primitaka u naredne tri godine sukladno Zakonu o proračunu i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

**Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU
o raspodjeli rezultata za 2025. godinu.**

Ad 7)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 7. točku dnevnog reda – odluka o korištenju vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.

Voditeljica Propadalo upoznala je Upravno vijeće da se navedenom odlukom uređuju mjerila i način korištenja vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija u skladu s financijskim planom ustanove. Napomenula je i da Dom Peščenica nije do sada imao donacije u novcu već isključivo u naturi (opremi i prehrambenim artiklima).

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.

Ad 8)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 8. točku dnevnog reda – prva izmjena godišnjeg plana nabave za 2026. godinu.

Voditeljica Propadalo je pojasnila da je prva izmjena potaknuta naputkom osnivača da se da objedini postupak nabave za voće, povrće i srodne proizvode te za svježe meso, mesne prerađevine i suhomesnati proizvodi; riječ je o izmjeni terminologije (točnog naziva) postupka nabave.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o donošenju Prve izmjene godišnjeg plana nabave za 2026. godinu.

Ad 9)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 9. točku dnevnog reda – odluka o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – voće, povrće i srodni proizvodi.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – voće, povrće i srodni proizvodi procijenjene vrijednosti: 80.300,00 EUR bez PDV-a.

Ad 10)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 10. točku dnevnog reda – odluka o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – svježe meso, mesne prerađevine i suhomesnati proizvodi.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – svježe meso, mesne prerađevine i suhomesnati proizvodi procijenjene vrijednosti: 76.800,00 EUR bez PDV-a.

Ad 11)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 11. točku dnevnog reda – odluka o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – usluga prijevoza gotovih obroka.

Nabava usluge prijevoza gotovih obroka, čija vrijednost prelazi prag jednostavne nabave, provodi se putem nabave Grada Zagreba. Postojeći ugovor za navedenu uslugu vrijedi do 31.07.2026. godine, no zbog očekivanog trajanja procedure provođenja postupka nabave razborito je već sada donijeti potrebnu odluku Upravnog Vijeća i zatražiti suglasnost Gradonačelnika.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o pokretanju postupka objedinjene nabave za predmet nabave – usluga prijevoza gotovih obroka procijenjene vrijednosti 60.400,00 EUR bez PDV-a.

Ad 12)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 12. točku dnevnog reda – odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave za predmet nabave – medicinska i laboratorijska oprema. S obzirom da je vrijednost nabave veća od 11.000,00EUR potrebna je odluka Upravnog vijeća.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o pokretanju postupka jednostavne nabave za predmet nabave – medicinska i laboratorijska oprema procijenjene vrijednosti 12.000,00EUR bez PDV-a.

Ad 13)

Potpredsjednica Upravnog vijeća Ivanac otvorila je 13. točku dnevnog reda – odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave za predmet nabave – radno zaštitna odjeća i obuća. S obzirom da je vrijednost nabave veća od 11.000,00EUR potrebna je odluka Upravnog vijeća.

Od pet imenovanih članica Upravnog vijeća, četiri prisutne članice jednoglasno su donijele
ODLUKU

o pokretanju postupka jednostavne nabave za predmet nabave – radno-zaštitna odjeća i obuća procijenjene vrijednosti 12.000,00 EUR bez PDV-a.

14) Razno

Ravnateljica je obavijestila Upravno vijeće da su radovi na sanaciji kotlovnice produženi do 20.02.2026. godine. U provedenoj raspravi o razlozima prolongiranja radova pojašnjeno je da su uzrokovani u prvom redu propustima u rasporedu radova na sanaciji, primjerice sustav solarnog grijanja vode se sanira tek sada u veljači umjesto da su se radovi proveli na samom početku i da se sustav koristio za dio opskrbe Doma toplom vodom.

U svezi cjelovite sanacije i modernizacije kuhinje s pomoćnim prostorima, očekuje se da će krajem ožujka ili početkom travnja biti pokrenut postupak javne nabave za provedbu radova i u najboljem slučaju možemo računati da bi početkom rujna bilo uvođenje u radove. U periodu sanacije 1 obrok dnevno – ručak pripremao bi se izvan ustanove, razmatraju se Pleter d.o.o. i Ustanova „Dobri Dom“ Grada Zagreba, dok bi se doručak i večera pripremali u Domu. U svrhu pripreme doručka i večere plan je zatvoriti čajne kuhinje u istočnom krilu od 1. do 3. kata; na 1. katu u čajnoj kuhinji postaviti 1 konvektomat, unajmiti 2 mobilne rashladne komore za pohranu namirnica te privremeno postaviti 2 perilice suđa u podrumski prostor praonice rublja.

Sjednica je završila u 16:30 sati.

Zapisničar

Ružica Jakelić



Predsjednica Upravnog vijeća

Ivana Macokatić