

DOM ZA STARIJE OSOBE PEŠČENICA, ZAGREB
Zagreb, Donje Svetice 89
UPRAVNO VIJEĆE

ur.br.: UV-2887-2/2025 od 14. kolovoza 2025. godine

ZAPISNIK 36. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA (08/25)

održane dana 01. kolovoza 2025. godine (petak) s početkom u 14,00 sati u Dvorani za sastanke Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb..

Prisutni članovi: Ljiljana Ivanac, Dalma Sajko, Kristina Dešman, Jadranka Penezić

Odsutni članovi: Ivana Macokatić

Ostali prisutni: ravnateljica Iva Jelačić, voditeljica Odjela financijsko-računovodstvenih poslova Ružica Propadalo, tajnik ustanove Đurđica Iviček

Zapisničar: Đurđica Iviček

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ljiljana Ivanac otvorila je 36. sjednicu Upravnog vijeća predloživši slijedeći

Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika 35. sjednice Upravnog vijeća održane dana 11.07.2025.
2. Usvajanje Financijskog izvješća za period od 01.01.2025.-30.06.2025.godine
3. Usvajanje Izvješća o izvršenju Financijskog plana za razdoblje 01.01.2025.-30.06.2025.godine s obrazloženjem
4. Godišnje izvješće o radu za 2024.godinu
5. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac otvara 1. točku dnevnog reda – verifikacija zapisnika 35. sjednice Upravnog vijeća održane dana 11.07.2025. godine.

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana jednoglasno su

USVOJILA

Zapisnik 35. sjednice Upravnog vijeća Doma Peščenica, Zagreb održane dana 11.06.2025. godine.

Ad 2)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac otvara 2. točku dnevnog reda – Usvajanje Financijskog izvješća za period od 01.01.2025.-30.06.2025.godine.

Voditeljica Propadalo pojašnjava Financijski rezultat za promatrani period: Dom je za period 01.01.-30.06.2025. ostvario prihode u iznosu od:1.942.834,83 Eura, a rashodi za isto razdoblje iznose: 1.942.816,73 Eura.

Nadalje rashodi za nefinancijsku imovinu iznose: 112.196,54 Eura što čini ukupan rashod u iznosu od: 2.055.013,27Eura.

Ostvaren financijski rezultat za navedeno razdoblje je manjak prihoda u iznosu od: 112.178,44 Eura. Nakon prenesenog višak iz prethodnog obračunskog razdoblja koji iznosi: 9.776,44 Eura manjak prihoda na dan 30.06.2025.g. iznosi: 102.402,00 eura.

Na povećanje prihoda utjecalo je: subvencionirani dio troškova po Odluci Vlade za smanjenje utjecaja porasta cijene energenta koji su realizirani za period I-VI 2025.g. Povećanje sredstava iz proračuna Grada zbog povećanja osnovice plaća, naknade za prehranu i investicijsko i tekuće održavanje.

Na rashodovnoj strani povećani su troškovi za plaće kao rezultat povećanja osnovice plaće ali i ostali rashodi za zaposlene (isplate naknade za prehranu , isplate otpremnina radi odlaska u mirovinu, regres, božićnica i dr.)

Zatim povećani troškovi sitnog inventara (sitan inventar za potrebe kuhinje, opremanje hola, zamjena jastuka i stolnjaka na sjedećim garniturama u restoranu i atriju i dr.), povećanje troškova tekućeg investicijskog održavanja (popravak liftova, izvođenje soboslikarskih i podopolagačkih radova, zamjena tende na ulazu i dr.).

Znatno povećanje troškova na računu intelektualnih usluga zbog nedostatka medicinskog osoblja što je rezultiralo sklapanjem ugovora o djelu, studentskih ugovora i učeničkih ugovora kao i angažiranje projektantskih kuća za izradu projekta za radove na sanaciji vertikale, klimatizacije, adaptaciji dnevnog boravka i adaptacije kuhinje.

Tu je i povećanje troškova nefinancijske imovine nabavom namještaja za sobe korisnika (police, stolovi, vješalice), trošak ugostiteljske opreme koji je trebao biti realiziran tijekom 2024. godine ali je sklapanje i izvršenje ugovora bilo u prvom kvartalu 2025.g.

Zatim, zbog nemogućnosti popravka postojeće telefonske centrale i neisplativosti kupnje rabljene centrale i obveze korisnicima omogućiti korištenje usluge fiksne telefonije nabavljena je nova IP telefonska centrala; nabava ugostiteljske opreme i IP telefonske centrale čine neplanirani trošak.

**Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana jednoglasno su
USVOJILA**

Financijsko izvješće Doma Peščenica, Zagreb za razdoblje 01.01.2025.-30.06.2025. godine.

Ad 3).

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac otvara 3. točku dnevnog reda - Usvajanje Izvješća o izvršenju Financijskog plana za razdoblje 01.01.2025.-30.06.2025.godine s obrazloženjem.

Voditeljica Propadalo ističe da planirani prihodi za 2025.g. iznose: 4.061.340,00 Eura a da je u periodu od 01.01.2025. do 30.06.2025. izvršeno: 1.942.834,83 Eura od toga:

- -opći prihodi i primici-pojačani standard 855.386,20 Eura
- -opći prihodi i primici -decentralizirana sredstva 61.680,00 Eura
- -opći prihodi i primici- proračunski korisnici 34.186,28 Eura
- -pomoći iz drugih proračuna 3.240,00 Eura
- -prihodi za posebne namjene 980.112,51 Eura
- -vlastiti prihodi od pruženih usluga 8.229,80 Eura

Planirani rashodi u 2025.g. iznose: 4.061.340,00 Eura a u periodu 01.01.-30.06.2025. izvršeno je: 2.055.013,27 Eura od toga:

- rashodi za zaposlene 1.128.705,06 Eura
- materijalni rashodi 810.102,72 Eura
- financijski rashodi 1.927,30 Eura
- naknade građanima 2.081,65 Eura
- rashodi za nabavu dugotrajne imovine 112.196,54 Eura

Do odstupanja od planiranih sredstava u 2025.g. došlo je na sljedećim stavkama:

- komunikacijske opreme radi nabave IP telefonske centrale,
- ugostiteljske opreme za Odjel prehrane – kuhinja, a radi realizacije ugovora o nabavi ugostiteljske opreme iz 2024. godine
- komunalne usluge radi potrebe za većim brojem komunalnih usluga odvoza glomaznog otpada i manje planiranih sredstava na toj stavci.

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana jednoglasno su

USVOJILA

Izvešća o izvršenju Financijskog plana Doma Peščenica, Zagreb za razdoblje 01.01.2025.-30.06.2025. godine.

Ad 4)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac otvara 4. točku dnevnog reda - Godišnje izvješće o radu za 2024.godinu.

U predstavljanju izvješća o radu i o izvršenju planova Doma u 2024. godini, ravnateljica je posebni naglasak stavila na izvršenje strateški ciljevi planiranih Planom i programom rada Doma Peščenica za 2024.godinu:

- uvedeno je aplikativno, informatičko rješenje naziva „Održavanje“ za praćenje provedbe radova i troškova izvedenih radova na objektu Doma
- adaptacija kotlovnice nije izvršena zbog potrebe ponavljanja postupka javne nabave te je ista prolongirana za 2025 godinu
- provedena je nužna sanacije 1 vertikale (u kojima su smještene instalacije tople i hladne vode, recirkulacijska cijev, odvodnja oborinskih i fekalnih voda)
- nastavljena je primjena novih oblika i modela zapošljavanja te novih izvora dostupne radne snage
- permanentno je provođeno senzibiliziranje korisnika i radnika za rad stranih radnika u Domu Peščenica, Zagreb
- usvojen je novi Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji, Pravilnik o radu i Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika
- nastavljeno je usklađivanje radnih procesa s novim Pravilnikom o unutarnjoj sistematizaciji
- nastavljeno je usklađivanje strukture kadra i njegovo popunjavanje do optimalnog broja u skladu s novim Pravilnikom unutarnjoj sistematizaciji
- provodilo se širenje dostupnosti usluge pomoći u kući i povećanje broja korisnika za 78 novih korisnika.

Prošlogodišnjim radom ustanove postavljen je dobar temelj za realizaciju infrastrukturnih planova koji će doprinijeti unapređenju kvalitete usluga Doma te smo na temelju toga i uspjeli realizirati brojne projekte od kojih spominjemo cjelovito uređenje 34 sobe korisnika na 3. katu

(soboslikarski i podopolagački radovi te novi namješta) i nabavu novog namještaja (ormari i komode) za sobe na 4. katu.

Ravnateljica je istaknula i da je zapravo 2024. godina prva postpandemijska godina u kojoj su se kulturno-zabavne, radno-kreativne i medicinsko-rekreativne aktivnosti vratile u dinamiku i kapacitete prije pandemije, a provedene su i nova pilot-aktivnosti radionice psihodrame i projekt „Sestra čitalica“ u kojem su sudjelovali studenti Zdravstvenog veleučilišta i učenici Srednje medicinske škole na praksi u Domu.

Članica Upravnog vijeća Sajko predložila je uvođenje polugodišnjeg izvještavanja, o radu Doma i realizaciji Plana rada za tekuću godinu; zaključeno je da će se od 2026. godine prijedlog realizirati.

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana jednoglasno su

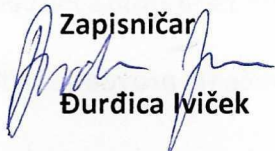
USVOJILA

Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb.

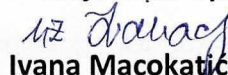
Ad 5)

Pod točkom razno ravnateljica je izvijestila Upravno vijeće o provedbi radova uređenja i opremanja 34 sobe i ureda uprave u prizemlju; o tijeku provedbe sanacije kotlovnice u sklopu koje je Dom morao iznaći rješenje kako bi kuhinja neometano funkcionirala za vrijeme zatvaranja glavnog plinskog voda za cijelu zgradu te o projektnom partnerstvu s Hrvatskom udrugom za odnose s javnošću na projektu „Uključi se za aktivno starenje“.

Zamjenica predsjednice Ivanac postavila je upit o proceduri podnošenja ostavke na funkciju zamjenice predsjednice upravnog vijeća; upućena je na Statut Doma i Poslovnik o radu Upravnog vijeća Doma.

Zapisničar

Đurđica Ivčević

Predsjednica Upravnog vijeća


Ivana Macokatić

