

DOM ZA STARIJE OSOBE PEŠČENICA, ZAGREB
Zagreb, Donje Svetice 89

UPRAVNO VIJEĆE

ur.br.: UV-2068/25 od 12. lipnja 2025. godine

ZAPISNIK 33. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA (05/25)

održane dana 11. lipnja 2025. godine (srijeda) s početkom u 15,00 sati

Prisutni članovi: Kristina Dešman, Jadranka Penezić, Ljiljana Ivanac, Dalma Sajko
Očitovanje putem elektroničke pošte: Ivana Macokatić
Ostali prisutni: ravnateljica Iva Jelačić, tajnik ustanove Đurđica Iviček, voditeljica Odjela
financijsko-računovodstvenih poslova Ružica Propadalo

Zapisničar: Đurđica Iviček

Sukladno zamolbi i dogovoru članova Upravnog vijeća, 33. sjednicu je otvorila i vodila zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ljiljana Ivanac predloživši slijedeći

Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika 32. sjednice Upravnog vijeća održane dana 28.04.2025.
2. Prethodna suglasnost na Pravilnik o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb
3. Protokol rada Komisije za prijam i otpust korisnika Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb
4. Plan provedbe radova cjelovitog uređenja i opremanja 17 soba na 3. katu (2. dio), 6 ureda uprave s hodnikom i prostora blagajne Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb
5. Odluka o korištenju godišnjeg odmora ravnateljice za 2025. godinu
6. Odluka o zamolbi najmprimca - Frizerski salon "Bella" Kuk d.o.o.
7. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac otvara 1. točku dnevnog reda – verifikacija zapisnika 32. sjednice Upravnog vijeća održane dana 28.04.2025. godine.

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana i jedan član koji se očitovao putem elektroničke pošte jednoglasno su

USVOJILA

Zapisnik 32. sjednice Upravnog vijeća Doma Peščenica, Zagreb održane dana 28.04.2025. godine.

Ad 2)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac nakon toga otvora 2. točku dnevnog reda – prethodna suglasnost na Pravilnik o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb.

Ravnateljica Jelačić pojasnila je da je u procesu ujednačavanje pravnih akata domova za starije osobe čija osnivačka prava je preuzeo Grad Zagreb i njihovo usuglašavanje s važećim pravnim aktima više razine. U sklopu tog procesa je i donošenje novog Pravilnika o jednostavnoj nabavi nakon čijeg stupanja na snagu će biti imenovana i nova povjerenstva za provođenje postupaka javne nabave i praćenje izvršenja ugovornih obveza po javnoj nabavi.

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana i jedan član koji se očitovao putem elektroničke pošte jednoglasno su

USVOJILI

Pravilnik o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb

Ad 3)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac prelazi na 3. točku dnevnog reda – Protokol rada Komisije za prijam i otpust korisnika Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb.

Ravnateljica je podsjetila članove Upravnog vijeća da je u rujnu 2024. godine stupio na snagu novi Pravilnik za prijam i otpust korisnika Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb. Kako Pravilnik po svojoj prirodi ne može obuhvatiti sve procedure vezane za rad Komisije za prijam i otpust korisnika bilo je nužno donijeti i Protokol s raspisanim postupcima. Riječ je o dugogodišnjoj dobroj praksi Doma Peščenica; stoga je Stručno vijeće kroz tri sjednice razradilo postupanja Komisije te donijelo ovdje predstavljeni Protokol rada Komisije za prijam i otpust korisnika.

Članica vijeća Dešman dopunila je da je ovaj Protokol posebno nužan zbog osiguranja stalne popunjenosti smještajnih kapaciteta, ravnopravno dostupne mogućnosti ostvarenja prava na uslugu smještaja i uz nečije priznato pravo prioritetnog smještaja te skraćivanja perioda od donošenja odluke Komisije o pravu na smještaj do realizacije samog smještaja .

Ravnateljica je nadodala da će Dom Peščenica predložiti nadležnom Gradskom uredu razmatranje uvođenja prava prioriteta za uslugu smještaja u domovima za starije svim osobama koje su ostvarile tijekom života minimalno 5 godina prebivališta na području grada Zagreba.

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana i jedan član koji se očitovao putem elektroničke pošte jednoglasno su

POTVRDILI

informiranje o Protokolu rada Komisije za prijam i otpust korisnika Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb.

Ad 4)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac prelazi na 4. točku dnevnog reda – Plan provedbe radova cjelovitog uređenja i opremanja 17 soba na 3.katu (2.dio), 6 ureda uprave s hodnikom i prostora blagajne Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb.

Pored navedenih planiranih radova cjelovitog uređenja i opremanja 17 soba na 3. katu (2. dio), 6 ureda uprave s hodnikom i prostora blagajne Doma u periodu od 11.06.2025. do

21.09.2025 godine, najavljena je i provedba sanacije i obnove kotlovnice, ugradnje solarne elektrane i ugradnje novog velikog putničkog dizala. Uz to, izrađen je izvedbeni projekt uređenja i opremanja prostora cjelodnevnog boravka koji planiramo ponovno otvoriti do kraja ove kalendarske godine.

Na upit zamjenice predsjednice Upravnog vijeća Ivanac o planu kuhanja obroka za vrijeme radova na obnovi, uređenju i opremanju kuhinje Doma, ravnateljica je upoznala Upravno vijeće s načelnim planom pripreme ručka za domske korisnike uz pomoć Doma Maksimir, a za korisnike pomoći u kući uz pomoć Doma Dubrava i Doma Park, dok bi se doručak i večera pripremali u prostoru Doma. Bitan faktor koji još nije do kraja definiran je skladištenje namirnica u periodu obnove i uređenja.

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana i jedan član koji se očitovao putem elektroničke pošte jednoglasno su

POTVRDILI

informiranje o Planu provedbe radova cjelovitog uređenja i opremanja 17 soba na 3.katu (2.dio), 6 ureda uprave s hodnikom i prostora blagajne Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb.

Ad 5)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac otvara 5. točku dnevnog reda –Odluka o korištenju godišnjeg odmora ravnateljice za 2025.godinu

Od pet imenovanih članova Upravnog vijeća, četiri prisutna člana i jedan član koji se očitovao putem elektroničke pošte jednoglasno su

USVOJILI

Odluku o korištenju prvog dijela godišnjeg odmora ravnateljice Ive Jelačić za 2025. godinu.

Ad 6)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac nastavlja sa 6. točkom dnevnog reda – zamolbom najmoprimca – Frizerskog salona „Bella“ Kuk d.o.o.

Prisutni članovi vijeća raspravljali su kako najmoprimac nikad nije dostavio dokaze o troškovima opreme za koje je podnio zahtjev za naknadu štete, usprkos traženju Upravnog vijeća, te kako ni u ovom zahtjevu nema dokaza o nastalim gubicama u poslovanju zbog privremenog nestanka tople vode u Domu.

Također, prema saznanju članice vijeća Penezić, najmoprimac je podigao cijenu svojih usluga.

Glasom ZA četiri prisutna člana i suzdržani glasom člana koji se očitovao putem elektroničke pošte, Upravno vijeće je donijelo

ZAKLJUČAK

kojim se od najmoprimca traži dostavu Upravnom vijeću prijašnjeg i sadašnjeg Cjenika usluga te popis naručenih klijenata za dane 24.travanj 2025. i 25.travanj 2025. godine kojima najmoprimac nije mogao pružiti uslugu uslijed nedostatka tople vode i time nije ostvario Dobit.

Po ispunjavanju ovog zahtjeva, Upravno vijeće će donijeti odluku o zamolbi najmoprimca.

Ad 7)

Zamjenica predsjednice Upravnog vijeća Ivanac prelazi na 7. točku dnevnog reda – Razno.

Ravnateljica je upoznala Upravno vijeće da je dana 11.06.2025. godine objavljen ponovljeni natječaj za radno mjesto Tajnika ustanove s obzirom da je izabrani kandidat po natječaju od 15.01.2025. godine odustao.

Pod točkom razno Upravno vijeće nije imalo dodatnih pitanja niti prijedloga te je sjednica završila u 15,45 sati.


Zapisničar
Đurđica Iviček



Predsjednica Upravnog vijeća
Ivana Macokatić

