

Na temelju čl. 19. Zakona o zaštiti tajnosti podataka (NN. 108/96) i čl. 34. Zakona o tajnosti podataka (NN 79/07) te članka 55., 56. i 60. Statuta Doma za starije osobe Peščenica, Zagreb, Upravno vijeće Doma je na **16. sjednici, 28. 12. 2015. godine**, donijelo je

## PRAVILNIK O POSLOVNOJ I PROFESIONALNOJ TAJNI

### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuje:

- što se smatra poslovnom i profesionalnom tajnom u poslovanju Doma
- tko je obvezan čuvati poslovnu i profesionalnu tajnu
- što je povreda obveze čuvanja poslovne tajne te sankcije za neovlašteno odavanje poslovne tajne.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

### Članak 2.

Poslovnom tajnom smatraju se osobito:

- podaci i isprave koji se po propisima smatraju poslovnom tajnom,
- podaci i isprave koje kao povjerljive priopći nadležno tijelo,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu
- podaci o plaćama radnika.
- isprave i podaci o korisnicima i njihovom imovinskom stanju, kao i o radnicima Doma i njihovom podrijetlu, a koji su sadržani u službenoj dokumentaciji Doma (podaci iz socijalne i zdravstvene dokumentacije, podaci iz kaznene evidencije, podaci o imovinskom stanju, obiteljskim prilikama i odnosima u obitelji).

Profesionalnom tajnom smatraju se podaci i isprave o osobnom ili obiteljskom životu korisnika i radnika Doma koje saznaju svećenici, odvjetnici, zdravstveni i socijalni djelatnici i druge službene osobe u obavljanju svog poziva.

### Članak 3.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Doma ili štetilo njegovom poslovnom interesu.

#### Članak 4.

Pravna osoba dužna je čuvati kao tajnu, osim isprava i podataka navedenih u čl. 2. ovog Pravilnika, i podatke:

- 1) koje je kao poslovnu tajnu saznala od drugih pravnih osoba,
- 2) podatke koji sadrže ponude na natječaj ili dražbu - do objavljivanja rezultata natječaja odnosno dražbe,
- 3) podatke koji su zakonom, drugim propisom ili općim aktom doneseni na temelju zakona utvrđeni tajnim podacima od posebnog gospodarskog značenja.

#### Članak 5.

Ravnatelj neposredno skrbi o čuvanju poslovne i profesionalne tajne

Ravnatelj Doma može drugim osobama priopćavati podatke koji se smatraju poslovnom tajnom na temelju ovog Pravilnika.

Ravnatelj je ovlašten pisanom odlukom odrediti i drugu osobu koja će imati ovlaštenje poslovnu tajnu utvrđenu ovim Pravilnikom priopćavati drugim osobama.

#### Članak 6.

Poslovnu i profesionalnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom ili profesionalnom tajnom.

#### Članak 7.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom tajnom ako se to priopćavanje obavlja fizičkim ili pravnim osobama kojima se takvi podaci mogu ili moraju priopćavati:

- 1) na temelju zakona i drugih propisa,
- 2) na temelju ovlasti koja proizlazi iz dužnosti koju obavljaju, položaja na kome se nalaze ili radnog mjesta na kojem su zaposleni.

#### Članak 8.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom tajnom na sjednicama, ako je takvo priopćavanje nužno za obavljanje poslova.

Ovlaštena osoba koja na sjednici priopćava podatke koji se smatraju poslovnom tajnom, dužna je upozoriti nazočne da se ti podaci smatraju poslovnom tajnom, a nazočni su dužni ono što tom prilikom saznaju čuvati kao poslovnu tajnu.

Članak 9.

Podaci koji se smatraju poslovnom tajnom čuvaju se u službenim prostorijama Doma na način da nisu dostupni neovlaštenim osobama.

Članak 10.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposlenici koji na bilo koji način saznaju za podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Obveza čuvanja poslovne i profesionalne tajne ne prestaje ni nakon prestanka statusa na temelju kojeg su dužni čuvati poslovnu i profesionalnu tajnu.

Članak 11.

Povreda obveze čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu ugovora o radu te može predstavljati i kaznenu odgovornost.

Radniku koji povrijedi obvezu čuvanja poslovne tajne može se redovito ili izvanredno otkazati ugovor o radu zbog kršenja obveza iz radnog odnosa.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.



**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

**Ivica Dokleja**

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Doma **29. 12. 2015.** godine i stupio na snagu **06. 01. 2016.** godine.



**RAVNATELJICA**

**mr.sc. Marija Orlić, dipl.psiholog**